

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Загальними зборами

Всеукраїнської громадської організації  
«Фундація медичного права та біоетики  
України»

Ухвалою № 8 від 21.12.2016 р.



І.Я. Сенига

**СТАТУТ**  
**ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**  
**«ФУНДАЦІЯ МЕДИЧНОГО ПРАВА**  
**ТА БІОЕТИКИ УКРАЇНИ»**  
(нова редакція)

Львів 2016

## **I. Загальні положення**

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ФУНДАЦІЯ МЕДИЧНОГО ПРАВА ТА БІОЕТИКИ УКРАЇНИ» (далі – Фондація) – є правонаступником всіх прав та обов'язків ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ФУНДАЦІЯ МЕДИЧНОГО ПРАВА ТА БІОЕТИКИ УКРАЇНИ» та є неприбутковою, громадською організацією, яка об'єднує на засадах добровільності і рівноправності громадян України.

1.2. Повна назва організації: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ФУНДАЦІЯ МЕДИЧНОГО ПРАВА ТА БІОЕТИКИ УКРАЇНИ».

1.3. Скорочена назва організації: ГО «ФУНДАЦІЯ МЕДИЧНОГО ПРАВА ТА БІОЕТИКИ УКРАЇНИ».

1.4. Назва організації англійською мовою: NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATION "FOUNDATION OF MEDICAL LAW AND BIOETHICS OF UKRAINE"

1.5. Фондація створена та діє у відповідності з Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», іншим чинним законодавством та положеннями цього Статуту.

1.6. Фондація створюється і діє на засадах вільного волевиявлення, рівноправності членів, самоврядування, законності, гуманності, виборності та підзвітності органів управління, гласності в роботі.

1.7. Фондація є незалежною від будь-яких політичних партій та громадських рухів і організацій, співпрацює з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, закладами, установами освіти та науки, юридичними особами незалежно від форми їх власності, громадськими організаціями, політичними партіями, профспілками.

1.8. Фондація є юридичною особою з моменту державної реєстрації в установленому законодавством порядку, має печатку з власним найменуванням, штамми, бланки, має окремий самостійний баланс, відокремлене майно, рахунки в установах банків, в тому числі і валютні та інші реквізити, зразки яких затверджує Правління Фондації. Символіка Фондації реєструється у встановленому законом порядку.

1.9. Діяльність Фондації поширюється на територію України. Фондація підтримує зв'язки з громадянами, спорідненими громадськими організаціями, зацікавленими приватними та державними установами, підприємствами, організаціями.

1.10. Фондація самостійно, відповідно до цього Статуту, визначає умови членства, структуру, порядок управління, створює власну матеріальну та соціально-культурну базу для здійснення своєї статутної мети.

1.11. Фондація не рідше одного разу на рік звітує про свою діяльність, склад керівних органів та джерела фінансування та витрати.

1.12. Юридична адреса Фондації (місцезнаходження): м. Львів-Винники, вул. Лісна, 33 ос.

1.13. Фондація набуває права юридичної особи з моменту її державної реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України.

## **II. Мета, завдання, напрями діяльності та права Фондації**

2.1. Основною метою діяльності Фондації є охорона і захист законних прав та інтересів своїх членів і сприяння розвитку медичного права, як галузі права, науки і навчальної дисципліни, біоетики та громадського здоров'я.

2.2. Основними завданнями Фондації (насамперед у сфері охорони здоров'я) є:

2.2.1. Сприяння реалізації проектів та окремих акцій, спрямованих на становлення і розвиток медичного права, біоетики та громадського здоров'я;

- 2.2.2. Сприяння наданню правової допомоги населенню, у тому числі суб'єктам медичного права шляхом залучення відповідних фахівців;
  - 2.2.3. Сприяння застосуванню альтернативних способів розв'язання конфліктів, у тому числі посередництва (медіації);
  - 2.2.4. Організація і проведення круглих столів, семінарів, конференцій з актуальних проблем у сфері законотворення і правозастосування на безоплатній основі;
  - 2.2.5. Сприяння організації та проведенню наукових досліджень з теоретичних і практичних питань у сфері охорони здоров'я;
  - 2.2.6. Участь у здійсненні правопросвітницької діяльності через засоби масової інформації (як державні, так і місцеві або засновані безпосередньо Фондацією) або шляхом проведення інтерактивних дискусій, безкоштовних лекцій, тренінгів тощо;
  - 2.2.7. Участь у розробці нормопроектів, громадських дослідженнях чинного законодавства, підготовка і внесення пропозицій щодо його вдосконалення з врахуванням вітчизняного законодавства та міжнародних правових стандартів;
  - 2.2.8. Підготовка громадських рекомендацій, доповідей, висновків, аналітичних звітів, експрес-аналізів, консультацій своїм членам, фізичним і юридичним особам, органам державної влади й органам місцевого самоврядування, резюме *Amicus curiae*;
  - 2.2.9. Сприяння впровадженню медичного права у навчальний процес у юридичні і медичні заклади освіти, а також підвищенню кваліфікації наукових та практичних кадрів у сфері охорони здоров'я;
  - 2.2.10. Сприяння впровадженню громадського здоров'я у навчальний процес у юридичні і медичні заклади освіти, а також підвищенню кваліфікації наукових та практичних кадрів у сфері охорони здоров'я;
  - 2.2.11. Участь у пропаганді сучасних науково-технічних досягнень, світових розробок у галузі охорони здоров'я;
  - 2.2.12. Сприяння видавничій діяльності.
- 2.3. Напрями діяльності Фондації:
- 2.3.1. Сприяння становленню і розвитку медичного права України як галузі права, навчальної дисципліни і науки;
  - 2.3.2. Сприяння становленню і розвитку громадського здоров'я в Україні;
  - 2.3.3. Сприяння становленню і розвитку біоетики в Україні;
  - 2.3.4. Сприяння розвитку і впровадженню альтернативних способів розв'язання конфліктів у сфері охорони здоров'я, зокрема розвиток посередництва (медіації) в охороні здоров'я з метою мирного вирішення спорів між суб'єктами медичних правовідносин;
  - 2.3.5. Сприяння правовій освіті населення (інтерв'ювання, консультування, роз'яснення законодавства) з метою захисту та охорони прав і свобод людини, в тому числі суб'єктів медичного права;
  - 2.3.6. Міжнародне співробітництво у сфері охорони здоров'я (обмін досвідом, стажування за кордоном своїх членів, міжнародні конференції, симпозіуми, круглі столи, семінари тощо);
  - 2.3.7. Участь у роботі дорадчих органів державної влади, діяльність яких спрямована на удосконалення законодавчого забезпечення охорони здоров'я, законотворення і правозастосування у цій царині;

2.3.8. Співпраця з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, закладами охорони здоров'я, медичними і юридичними закладами освіти тощо.

2.4. Для здійснення вказаної мети та виконання поставлених завдань Фондація у встановленому чинним законодавством України порядку має право:

2.4.1. Бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові та немайнові права відповідно до законодавства;

2.4.2. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету;

2.4.3. Звертатися у порядку, визначеному законом, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами, запитами та іншими засобами;

2.4.4. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

2.4.5. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проєктів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери медичного права, громадського здоров'я і важливих питань державного та суспільного життя;

2.4.6. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються медичного права та громадського здоров'я;

2.4.7. Проводити благодійні акції;

2.4.8. Встановлювати почесні відзнаки, стипендії та інші винагороди для осіб, які мають досягнення у сфері статутної діяльності Фондації або перед Фондацією;

2.4.9. Ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші громадські об'єднання, благодійні організації, надавати допомогу в їх створенні;

2.4.10. Бути засновником, співзасновником засобів масової інформації, займатися видавничо-поліграфічною справою з метою висвітлення своєї діяльності.

2.5. Фондація не має на меті одержання і розподіл прибутку. Кошти або майно не можуть використовуватись для приватних цілей членів Фондації.

### **III. Членство у Фондації, права та обов'язки членів Фондації**

3.1. Членами Фондації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 14 років.

3.2. Прийом членів здійснюється Правлінням Фондації на підставі письмової заяви, поданої особою, що бажає стати членом Фондації; на регіональному та місцевому рівнях – керівник відокремленого підрозділу за погодженням з Правлінням.

3.3. Членство у Фондації є відкритим. Майбутній член Фондації повинен ознайомитись із Статутом, внутрішніми правилами та подати заяву на ім'я Президента Фондації.

3.4. Засновники, що є учасниками Загальних зборів, набувають членства в Фондації після державної реєстрації Фондації.

3.5. Розмір та порядок сплати вступних та членських внесків членами Фондації визначаються Положенням про членські внески, яке затверджується Правлінням Фондації.

3.6. Членство в Фондації припиняється у випадках:

- добровільного припинення членства в Фондації;
- виключення з членів Фондації або автоматичного припинення членства в Фондації;

- виключення з членів Фондації за рішенням Правління у випадках:

- а) порушення вимог Статуту Фондації та інших внутрішніх документів;

- б) вчинення дій, що заподіяли матеріальну чи нематеріальну (моральну) шкоду Фондації, спричинили погіршення її іміджу (репутації);

- в) систематичного (більше 2 – х місяців) несплати членських внесків;

- у випадку смерті члена Фондації.

3.7. Відмова прийняти в члени Фондації та рішення про виключення з членів Фондації можуть бути оскаржені на чергових (позачергових) Загальних зборах Фондації.

3.8. Виключений член Фондації може поновити членство через один рік за рішенням Правління Фондації;

3.9. Добровільне припинення членства в Фондації здійснюється шляхом подання письмової заяви. Датою припинення членства є дата подачі заяви.

3.10. Члена Фондації може бути виключено з Фондації рішенням Правління Фондації за наявності однієї з нижче перерахованих підстав:

- недотримання обов'язків члена Фондації;

- поширення відомостей, що не відповідають дійсності або викладені неправдиво і завдають шкоди інтересам, честі, гідності або діловій репутації Фондації;

- недотримання членом Фондації стандартів етичної поведінки;

3.11. Припинення членства настає автоматично і не потребує прийняття рішення у випадку смерті особи.

3.12. У разі добровільного припинення членства в Фондації, виключення члена з Фондації або автоматичного припинення членства майно та кошти, передані таким членом у власність Фондації, поверненню не підлягають.

3.13. Члени Фондації мають право:

- одержувати інформацію про діяльність Фондації;

- брати участь в обговоренні питань діяльності Фондації;

- вносити пропозиції з питань діяльності Фондації;

- обирати та бути обраними в керівні органи Фондації;

- одержувати від Фондації допомогу для захисту своїх законних прав та інтересів;

- користуватися усіма видами методичної, консультативної та іншої допомоги, яку може надати Фондація;

- оскаржити рішення Правління про виключення з членів Фондації;

- публікувати свої наукові роботи у виданнях Фондації;

- одержувати методичну та організаційну допомогу в реалізації проєктів, схвалених керівними органами Фондації;

- користуватися інформаційними та аналітичними матеріалами, методичними розробками і матеріально-технічними засобами Фондації, а також послугами, консультаціями і рекомендаціями, що їх надає Фондація;

- одержувати інформацію про діяльність Фондації, звертатися із запитамі і вносити пропозиції щодо питань, пов'язаних із статутною діяльністю Фондації;

- члени також можуть мати інші права, передбачені чинним законодавством України.

### 3.14. Члени Фондації зобов'язані:

- дотримуватись вимог чинного законодавства;
- дотримуватись вимог даного Статуту;
- утримуватись від діяльності, яка може завдати шкоди Фондації;
- підтримувати Фондацію матеріально (сплачувати членські внески або іншим чином) або своєю участю у її діяльності;
- утримуватись від будь-якої діяльності, що може завдати матеріальної та нематеріальної (моральної) шкоди Фондації;
- нести інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України та Статутом Фондації;
- брати участь у формуванні та реалізації програм Фондації;

3.15. При виході (виключенні) члена зі складу Фондації матеріальні внески (грошові кошти, майно), внесені з метою підтримки (забезпечення) діяльності Фондації не повертаються.

## **IV. Порядок утворення і діяльності органів управління Фондації**

### 4.1. Органами управління Фондації є :

- Загальні збори;
- Правління;
- Наглядова Рада.

4.2. Вищим органом управління Фондації є Загальні збори, які скликаються Правлінням не рідше одного разу на рік. Позачергові загальні збори, скликаються за вимогою не менше 1/10 складу членів Фондації, 2/3 складу членів Правління, Президентом, Наглядовою Радою.

4.3. Голосування на загальних зборах проводиться за принципом: один Член – один голос.

### 4.4. До компетенції Загальних зборів Фондації належать такі питання:

- внесення змін і доповнень до Статуту;
- обрання Президента Фондації, Першого віце-президента, Віце-президента, членів Правління, виконавчого директора, Голови та членів Наглядової Ради Фондації терміном на три роки, заслуховування та затвердження їх звітів;
- визначення основних напрямків діяльності Фондації ;
- прийняття рішень про припинення діяльності Фондації;
- реалізація права власності на майно та кошти Фондації;
- вирішення питання про вступ Фондації до складу спілок, асоціацій та інших об'єднань діяльність яких не суперечить меті та завданням Статуту Фондації;
- вирішення інших питань, що віднесені цим статутом до їх компетенції;
- розглядас заяви про оскарження рішень, дій, бездіяльність Правління Фондації, Президента Фондації та Наглядової Ради Фондації ;
- заслуховування звітів Правління, Президента та Наглядової Ради про проведену роботу.

4.5. Загальні збори вважаються такими, що відбулись, якщо на них були присутні більше половини всіх членів Фондації.

4.6. Рішення загальних зборів приймаються шляхом голосування. Загальні збори приймають всі рішення простою більшістю голосів присутніх на зборах, крім рішень про зміни і доповнення до Статуту, припинення діяльності Фондації, які потребують 3/4 голосів присутніх на зборах членів Фондації.

4.7. Рішення Загальних зборів ухвалюються у формі протоколу і підписуються Головою Загальних зборів і Секретарем. Рішення Загальних зборів є обов'язковими до виконання усіма виконавчими органами Фондації та Членами Фондації.

4.8. Рішення, дії чи бездіяльність загальних зборів Фондації, які не можна врегулювати за взаємною згодою сторін, може бути оскаржене в судовому порядку.

4.9. Правління є виконавчим органом Фондації, який діє на період між Загальними зборами Фондації.

**4.10. До повноважень Правління відносяться:**

- керівництво діяльністю Фондації в період між загальними зборами;
- підготовка питань до розгляду на загальних зборах;
- прийняття рішень про проведення засідань загальних зборів;
- установлення розміру вступних та членських внесків;
- представляти інтереси Фондації в стосунках із державними та громадськими органами, діяльність яких допомагає реалізації меті та завдань, передбачених Статутом Фондації;
- прийняття рішення про затвердження символіки Фондації, зразків бланків;
- визначення поточних напрямків діяльності Фондації, реалізація програм діяльності, затверджених Загальними зборами;
- прийняття рішень щодо відшкодування витрат, обумовлених виконанням статутних обов'язків;
- здійснення господарського управління майном та коштами Фондації;
- прийняття та виключення з членів Фондації;
- прийняття рішення про створення госпрозрахункових установ і організацій, заснування підприємств та затвердження їх Статутів (положень);
- призначення на посади та заслуховування звітів про роботу директорів госпрозрахункових установ, організацій і підприємств; затвердження зразка членського квитка.

4.11. Про дату, час і місце проведення засідання Правління Фондації і питання, що належить розглянути на засіданні Правління, Президент повідомляє членів Правління Фондації у письмовій формі не пізніше, ніж за 3 дні до початку проведення засідання Правління Фондації.

4.12. Питання, що підлягають розгляду на засіданні Правління Фондації, вносяться Президентом, членами Правління, Наглядової Ради.

4.13. Засідання Правління вважається правомочним при наявності більше половини її складу. Рішення приймаються простою більшістю голосів її членів. Рішення Правління оформлюються протоколом. Оскарження рішень, дій чи бездіяльності Правління Фондації та розгляд скарг розглядається на чергових або позачергових засіданнях загальних зборів Фондації.

4.14. Чисельний та персональний склад Правління визначають загальні збори терміном на три роки. Кількісний склад Правління визначається Загальними зборами, але не може бути менше 3-ох осіб. До складу Правління за посадою входять Президент Фондації, Перший віце-президент, Віце-президент Фондації, виконавчий директор та члени Правління Фондації. Правління проводить свої засідання по необхідності, але не рідше чотири рази на рік. Чергові та позачергові засідання Правління скликаються за ініціативою Президента, або за вимогою не менше 1/3 членів Правління, Наглядової Ради.

4.15. Президент обирається на загальних зборах терміном на три роки та очолює Правління. Президент здійснює керівництво поточною діяльністю Фондації в межах компетенції і прав, визначених Статутом і рішеннями Правління.

**4.16. Президент Фондації:**

- забезпечує управління майном та коштами Фондації;
- організовує практичне виконання рішень загальних зборів Фондації та Правління Фондації;
- керує поточною діяльністю Фондації;
- виконує, контролює виконання рішень загальних зборів, Правління Фондації;
- представляє Фондацію в усіх установах та організаціях з питань пов'язаних із її діяльністю;
- діє від імені Фондації без довіреності, має право першого підпису фінансових документів;
- підписує угоди та інші документи від імені Фондації;
- видає доручення та відкриває рахунки в установах банків;
- видає розпорядження, які є обов'язковими до виконання штатними працівниками та членами Фондації;
- вирішує питання про прийом та звільнення працівників Фондації;
- вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю Фондації, за винятком тих питань, що віднесені до компетенції загальних зборів та Правління Фондації;
- делегує частину своїх повноважень заступнику Президента Фондації;
- звітує про поточну діяльність Фондації перед загальними зборами;
- усіляко сприяє виконанню статутних завдань Фондації.

4.17. Президент має право без доручення представляти Фондацію у відносинах із органами державної влади та правління, підприємствами, організаціями, іншими юридичними особами всіх форм власності та громадянами, відстоювати інтереси Фондації в судових органах, видавати доручення на представлення інтересів Фондації.

4.18. На штатних працівників апарату Фондації поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

4.19. На час відсутності Президента, його функції виконує заступник Перший віце-президент Фондації.

4.20. Правління Фондації може достроково припинити повноваження Президента, якщо за це проголосувало 2/3 членів Правління Фондації, і призначити одного із членів Правління Фондації тимчасово виконуючим обов'язки Президента. В разі прийняття рішення про припинення повноважень Президента, Правління у місячний термін скликає позачергові Загальні Збори Фондації, які остаточно вирішують це питання.

4.21. Перший віце-президент Фондації координує напрям діяльності Фондації у сфері медичного права та біоетики.

4.22. Віце-президент Фондації координує напрямок діяльності Фондації у сфері громадського здоров'я.

4.23. Перший віце-президент та Віце-президент Фондації організовують та забезпечують науково-дослідну, навчально-методичну, видавничу діяльність Фондації; сприяють Президенту Фондації щодо забезпечення поточної роботи Фондації; представляють за дорученням Президента Фондацію; розробляють нові напрями діяльності та забезпечують їх реалізацію; виступають експертами Фондації з питань відповідно до координованого ними напрямку.



**4.24. Виконавчий директор:**

- веде документообіг Фондації;
- готує і подає на розгляд Правління та Президента Фондації, що виникають у процесі діяльності Фондації;
- розробляє нормативно-методичну та інструктивну документацію;
- готує Загальним зборам, Правлінню, Президентові Фондації інформаційні матеріали про діяльність Фондації;
- виконує інші функції, що покладені на нього Правлінням та Президентом Фондації.

4.25. Виконавчий директор несе відповідальність за виконання програм і планів Фондації.

4.26. Розпорядчо-контролюючим органом Фондації є Наглядова Рада.

4.27. Наглядова Рада обирається та/або перебирається на загальних зборах Фондації відкритим голосуванням з членів Фондації, що не входять до складу Правління Фондації терміном на 3 роки.

**4.28. Наглядова Рада Фондації:**

- ревізує та контролює фінансово-господарську діяльність Фондації, відповідно до Статуту. Ревізія діяльності Фондації проводиться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на рік. Результати ревізії щорічно доводяться до відома на Загальних Зборах Фондації.
- бере участь у роботі Правління Фондації;
- розглядає апеляції виключених з Фондації членів протягом 2 місяців;
- звітує про свою роботу на загальних зборах Фондації.

4.29. Склад Наглядової Ради обирається формується Загальними зборами у кількості 3 осіб (Голова Наглядової Ради та члени Наглядової Ради) із числа членів Фондації і підвита Загальним зборам. Обрані члени Наглядової Ради займають свої посади впродовж трьох років та можуть перебиратися не більш як на три терміни підряд.

4.30. Наглядова Рада здійснює контроль за дотриманням Статуту, формуванням та використанням власності Фондації, виконанням рішень Загальних зборів та інших керівних органів Фондації.

4.31. Рішення загальних зборів членів Фондації про затвердження річного звіту, кошторису видатків і надходжень розмірів внесків та платежів членів Фондації приймаються з урахуванням висновків Наглядової Ради.

4.32. Наглядова Рада правомочна приймати рішення в присутності Голови Наглядової Ради, якщо в її засіданні взяла участь проста більшість від обраної кількості членів контрольно-ревізійної комісії. Рішення приймаються простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. Рішення Наглядової Ради оформлюються протоколами, що підписуються Головою Наглядової Ради.

4.33. Оскарження рішень, дій чи бездіяльності Наглядової Ради Фондації та розгляд скарг розглядається на чергових або позачергових засіданнях загальних зборів Фондації.

4.34. Наглядова Рада зобов'язана ініціювати позачергове скликання загальних зборів у разі виникнення загрози інтересам Фондації або виявлення зловживань, учинених відповідальними особами.

4.35. Правління та Наглядова Рада звітує про свою діяльність на кожних Загальних зборах. На вимогу членів Фондації, їм у 30 – денний термін надається письмовий варіант звіту.

## У. Джерела надходжень і порядок використання коштів та іншого майна Фундації

5.1. Фундація для виконання своєї статутної мети має право володіти, користуватися і розпоряджатися коштами та іншим майном, яке передане Фундації його членами або державою, набуте як членські внески, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, набуте в результаті підприємницької діяльності Фундації, також майном, придбаним за рахунок власних коштів, тимчасово наданим у користування (крім розпорядження) чи на інших підставах, не заборонених законом.

5.2. Фундація має право здійснювати відносно майна та коштів, що знаходяться у його власності будь-які правочини, що не суперечать його Статутним цілям та законодавству України. Розмір майна Фундації не обмежується.

5.3. Фундація є єдиним розпорядником своїх коштів і майна. Фундація самостійно встановлює розмір та форму використання коштів

5.4. Джерелами надходжень коштів та майна Фундації є:

- членські внески, які затверджуються загальними зборами Фундації;
- кошти і майно, які надходять безоплатно або у формі безповоротної фінансової допомоги і добровільних пожертвувань, а також гуманітарної допомоги, одержаної згідно з законодавством України;

- пасивні доходи відповідно до законодавства України;

- пожертвувань громадян, підприємств, установ,

- інші не заборонені законом надходження.

5.5. Кошти Фундації використовуються у відповідності з чинним законодавством на проведення заходів, передбачених Статутом, на організаційно-господарські потреби та на оплату праці штатних (технічних) працівників.

5.6. Фундація має право здійснювати співробітництво із іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями.

5.7. Фундація має право отримувати підтримку у вигляді грантів іноземних неурядових організацій та міжнародних урядових організацій.

5.8. Фундація, створені нею установи та організації можуть мати у власності приміщення, споруди, інвентар, обладнання, ділянки землі, цінні папери, кошти (також в іноземній валюті) та інше майно, необхідне для діяльності Фундації, реалізації її цілей та завдань.

5.9. Порядок використання матеріальних цінностей і коштів визначається Правлінням Фундації.

5.10. Фундація, створені нею установи та організації, ведуть оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, реєструються в органах державної фінансової інспекції та вносять до бюджету платежі у порядку і розмірах, передбачених чинним законодавством.

5.11. Фундація відповідає по своїх зобов'язаннях всім своїм майном, на яке може бути накладено стягнення відповідно до чинного законодавства. Члени Фундації не відповідають по зобов'язаннях Фундації, а Фундація не відповідає по зобов'язаннях її членів.

5.12. Перерозподіл коштів та майна, отриманих доходів, прибутків або їх частин Фундації між членами, працівниками (крім оплати їхньої праці та нарахувань соціального внеску), членами органів управління та інших пов'язаних з ними осіб не допускається.

5.13. Майно та кошти Фундації не можуть бути предметом застави.

## **VI. Порядок створення, діяльності та припинення діяльності відокремлених підрозділів Фундації**

6.1. Фундація за рішенням Загальних зборів може створювати відокремлені підрозділи без надання статусу юридичної особи.

6.2. Відокремлений підрозділ діє відповідно до Положення «Про відокремлені підрозділи Громадської організації «Фундація медичного права та біоетики України», яке затверджено Загальними зборами. Дане Положення є обов'язковим для усіх відокремлених підрозділів Фундації.

6.3. Відокремлений підрозділ може мати своє положення, затверджене загальними зборами Фундації.

6.4. Керівництво відокремлених підрозділів здійснює керівник, який призначається за рішенням Загальних зборів та діє на підставі довіреності, наданою Президентом Фундації.

6.5. Контроль за діяльністю відокремлених підрозділів здійснюється Президентом Фундації.

6.6. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

- реалізують статутні мету та завдання Фундації на певній території чи у певному населеному пункті в межах наданих рішенням Правління Фундації;
- проводять роботу по залученню нових членів засобами не забороненими чинним законодавством України;
- представляють Фундацію на території певної адміністративно-територіальної одиниці.

6.7. Керівник відокремленого підрозділу має право:

- використовувати назву та символіку Фундації для реалізації завдань Фундації;
- отримувати допомогу у реалізації завдань Фундації від керівних органів та посадових осіб Фундації;

- бути присутнім на Загальних Зборах Фундації, засіданні Правління Фундації;

- звертатись з клопотаннями до керівних органів Фундації;

- захист своїх законних прав та інтересів;

- всебічне сприяння від керівних органів Фундації.

6.8. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

- дотримуватись вимог Статуту Фундації;

- активно впроваджувати рішення керівних органів Фундації (прийнятих в межах Статуту Фундації та чинного законодавства);

- не допускати дій спрямованих на порушення честі, гідності членів Фундації.

6.9. Припинення діяльності відокремленого підрозділу Фундації приймається рішенням загальних зборів  $\frac{3}{4}$  голосів присутніх членів Фундації.

## **VII. Порядок внесення змін та доповнень до Статуту**

7.1. Зміни та доповнення до Статуту приймаються на загальних зборах  $\frac{3}{4}$  голосів присутніх членів Фундації. Зміни та доповнення підлягають обов'язковій реєстрації у відповідному реєструючому органі.

## **VIII. Припинення діяльності**

8.1. Діяльність Фундації припиняється шляхом реорганізації або в результаті саморозпуску за рішенням Загальних зборів або за рішенням суду.

8.2. Рішення Загальних зборів про припинення діяльності Фундації приймається  $\frac{3}{4}$  голосів присутніх членів Фундації.

8.3. Кошти і майно Фондації, які залишаються після припинення його діяльності і розрахунку з кредиторами, спрямовуються на цілі, передбачені Статутом Фондації, чи за рішенням суду скеровуються в дохід держави.

8.4. Ліквідація Фондації здійснюється призначеною Загальними зборами членів Фондації ліквідаційною комісією, а у випадках припинення діяльності Фондації за рішенням суду – ліквідатором, що призначається цим судом.

8.5. З дня призначення ліквідаційної комісії (ліквідатора) до неї переходять повноваження з управління справами Фондації. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) публікує інформацію про ліквідацію Фондації з визначенням строку подачі заяв кредиторами своїх претензій, оцінює наявне майно Фондації, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховуються з ними, складає ліквідаційний баланс та подає його загальним зборам членів Фондації або суду, що призначив ліквідатора.

8.6. У разі ліквідації (реорганізації) Фондації її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

8.7. Ліквідація Фондації вважається завершеною, а Фондацію такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення запису про це до державного реєстру.

8.8. У разі реорганізації Фондації її майно, активи та пасиви передаються правонаступнику.